ООО "ТАНУКИТЕХ" 123112 Г МОСКВА ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРЕСНЕНСКИЙ НАБ ПРЕСНЕНСКАЯ ДОМ 12 ЭТАЖ 22 пом 2208 ОГРН 1217700451528 ИНН 9703049729

Приложение для сотрудников pectopaнa Vocarest

Платформа Android

Руководство пользователя

Содержание

1. Установка ПО для мобильных устройств Vocarest Android	3
1.1. Технические требования к устройству	3
1.2. Разрешения приложения	3
1.3. Процесс установки	3
1.4. Процесс удаления	4
2. Эксплуатация ПО	6
2.1 Инструкция по Vocarest (работа с заказами и вызовами для официантов)	6
2.1.1. Получение доступов	6
2.1.2. Авторизация официанта	6
2.1.3. Авторизация хостес	7
2.1.4. Уведомления	8
2.1.5. Работа с заказами/вызовами	10
2.1.6. Работа со столом	13
2.1.7. Передача заказа в R-Keeper	15
2.2 Инструкция по Vocarest (работа с заказами самовывоза для хостес)	20
2.2.1. Обработка заказов на самовывоз	20
2.2.2. Просмотр раздела «История»	24
2.2.3. Обработка входящих бронирований	26

1. Установка ПО для мобильных устройств Vocarest Android

1.1. Технические требования к устройству

Для установки ПО «Мобильное приложение «Vocarest» необходимо мобильное устройство, обладающее следующими техническими характеристиками:

- Операционная система Android (версия 6 и выше);
- разрешение экрана не менее 1280×720;
- оперативная память не менее 1 гб;
- свободное место на внутреннем накопителе не менее 100 мб;
- поддержка работы в мобильных сетях третьего поколения и выше.

1.2. Разрешения приложения

Список разрешений, которые пользователь должен предоставить для использования мобильного приложения:

- Разрешение на отправку уведомлений;
- разрешение на использование камеры;
- разрешение на использование телефона.

1.3. Процесс установки

- 1. Зайти в Google Play.
- 2. В поиске вбить «Vocarest», нажать «Поиск».
- 3. В списке результатов поиска выбрать «Vocarest» (см. Рис. 1).



Рисунок 1 — Приложение Vocarest Google Play.

- 4. Перейти на страницу с приложением.
- 5. Нажать на кнопку "Установить".
- 6. Дождаться конца установки и нажать кнопку "Открыть".
- 7. Выдать запрашиваемые разрешения.
- 8. Приложение установлено.

1.4. Процесс удаления

Удалить приложение с мобильного устройства можно стандартными способами, предусмотренными операционной системой:

- 1. Найдите в списке приложений или на главном экране мобильное приложение Vocarest.
 - 1.1. При удалении с главного экрана зажмите и удерживайте значок приложения.
- 2. Нажмите «Удалить» и подтвердите действие.

Альтернативный способ.

Удаление через Google Play.

- 1. Зайти в Google Play.
- 2. В поиске вбить «Vocarest», нажать «Поиск».
- 3. В списке результатов поиска выбрать «Vocarest».
- 4. Перейти на страницу с приложением.
- 5. Нажать на кнопку "Удалить".

2. Эксплуатация ПО

2.1 Инструкция по Vocarest (работа с заказами и вызовами для официантов)

2.1.1. Получение доступов

Перед началом эксплуатации ПО, необходимо получить логин и пароль у сотрудников ресторана.

Предоставление учетных записей доступно только менеджерам, директорам и администраторам.

- Создание учетных записей сотрудников и назначение им ролей происходит через синхронизацию учетных записей из POS-системы R-keeper.
- 2. После синхронизации учетных записей, в отдельном ПО администрирования отображаются все созданные в R-keeper учетные записи.
- 3. Администратор выгружает учетные записи сотрудников и выдает данные для входа сотрудникам.

2.1.2. Авторизация официанта

1. Чтобы авторизоваться в своем аккаунте, выберите роль "Официант", введите логин и пароль и нажмите на кнопку «Вход».



Рисунок 2 — Форма авторизации

2. Первично для работы с приложением необходимо указать свой номер телефона и подтвердить его кодом из смс.

2.1.3. Авторизация хостес

- Чтобы авторизоваться в своем аккаунте, выберите роль "Официант", введите логин и пароль и нажмите на кнопку «Вход». При этом хостес может иметь права официанта, поэтому система автоматически определит необходимые роли и права доступа. В дальнейшем разделение на роли на форме авторизации заменит единая кнопка "Войти".
- 2. Первично для работы с приложением необходимо указать свой номер телефона и подтвердить его кодом из смс.

2.1.4. Уведомления

1. В Vocarest есть возможность присылать уведомления об активности гостей в электронном меню (Рис.3):



Рисунок 3 — push-уведомления

2. Включение уведомлений:

Для корректной работы push-уведомлений необходимо указать при первой авторизации текущий номер телефона пользователя. При смене номера телефона, его можно отредактировать в профиле приложения Vocarest.

Для того, чтобы получать уведомления о заказах и вызовах от гостей, необходимо:

1. Открыть раздел "настройки уведомлений" в системных настройках устройства и разрешить допуск уведомлений для приложения Vocarest (см. Рис. 4).



Рисунок 4 — настройка уведомлений

 В приложении Vocarest в разделе "Профиль" включить функцию "На смене" (см. Рис. 5)



 Выключение уведомлений. Чтобы не получать уведомления вне рабочего времени, в приложении Vocarest в разделе "Профиль" нужно выключить функцию "На смене".

2.1.5. Работа с заказами/вызовами

 В приложении Vocarest в разделе "Официант" указан ресторан, в котором вы авторизованы, и нумерация всех столов ресторана (см. Рис.6).



Рисунок 6 — Главная

 Чтобы было удобно отслеживать столы только из своей зоны, необходимо нажать на кнопку "+" (см. Рис. 7).

16:05				a il lite 👀
	Та	нуки Тесто	вый	0
Мои ст Выберите ст	ОЛЫ алы, которые	обслуживает	e	
+				
Bce				
1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	402	9400	9401	9402
9403	9404	9405		
		 Официант		() Трофиль

Рисунок 7 — "Мои столы"

 После нажатия на "+" откроется режим редактирования, в котором при помощи выбора столов из сетки можно добавить только свои столы, а также добавить / удалить столы из сохраненной выборки (см. Рис. 8).

16:05				uli lte 🚱
÷	Режим	редактир	ования	
Мои ст и Выберите сти	ОЛЫ алы, которые	обслуживает	e	
Bce				
1	2	3	4	5
6	7	8	9	10 +
11 +	402 ⁺	9400 ⁺	9401 ⁺	9402 ⁺
9403 ⁺	9404	9405		
	C	Сохранит	5	
Бонусы		 Официант	ſ	Грофиль

Рисунок 8 — Режим редактирования

 После редактирования списка столов необходимо нажать на кнопку "Сохранить" (см. Рис. 9).



Рисунок 9 — Добавление столов

 После сохранения отобразиться информационное уведомлениен "Сохранено" и выбранные столы будут закреплены сверху экрана (см. Рис. 10).



Бонусы	 Официант	Профиль

6. Статус стола виден всем сотрудникам с доступом к Vocarest. Статусы столов перечислены в таблице 1.

Таблица 1 — Статусы столов

Статус	Описание
9	Нет новых уведомлений
2	На столе из вашей зоны нет уведомлений
9405	На столе есть заказ / вызов
9405	На столе из вашей зоны есть заказ / вызов

2.1.6. Работа со столом

 При нажатии на иконку стола откроется список действий клиентов за столом (вызовы с комментариями и заказы, совершенные из электронного меню) (см. Рис. 11).



Рисунок 11 — действия клиентов за столов

 Чтобы снять индикацию со стола, необходимо нажать на обработанный вызов - внутри поля появится галочка. При отметке около вызова отобразится имя сотрудника, который обработал вызов (это видно всем сотрудникам) (см. Рис. 12).



Рисунок 12 — закрытие события по столу

2.1.7. Передача заказа в R-Кеерег

 В столе отображаются заказы, сделанные клиентами из электронного меню. В заказе снизу отображаются блюда и комментарии гостя (См. Рис. 13).



Рисунок 13 — заказ из электронного меню

 Для блюд можно настроить модификаторы, нажав на кнопку "Добавить модификаторы" (см. Рис. 14) (список модификаторов синхронизирован со справочником модификаторов R-keeper).

13:00 🏶 🗾 • 🚥 🗎 🎯 書 孝 诜 "箭計 🛢 90 %	16:52 .1 LTE 🕼
술 Тануки Тестовый 🔍	Тануки Тестовый
← Стол 9402	Модификаторы
🕮 ^{13:00} Заказ	Общая Кухня Выбрано: 1
Яблочный 200 мл	Со льдом
	Со сливками +
Ролл Криспи тартар 185 г 550 Р - 1 + Ш 🖉 🏹	Теплый — 1 +
«Принесите европейские приборы»	Упаковать с собой +
Э. Добавить На кухню	Упаковка для ролла (Д) +
12:59	Холодный +
📟 Заказ	Продолжить
Бонусы Официант Профиль Пофиль	О Сонусы Официант Профиль

Рисунок 14 — добавление модификаторов

 После выбора модификаторов для блюда, необходимо нажать на кнопку "Продолжить". Выбранные модификаторы отобразятся под блюдом (см. Рис. 15), после чего заказ можно отправить в R-Keeper, нажав на кнопку "Передать на кухню".



Рисунок 15 — отображение модификаторов

4. При необходимости можно изменить количество позиций в заказе. Для этого необходимо нажать на +/- (см. Рис. 16).

	Тануки Тесто	вый		0
\leftarrow	Стол 9402	2		
13: 3a	00 IKa3			
Яблочный - Со Льдом - Без сливон	200 мл			170 ₽
(-1+)		Ŵ	0	7
Ролл Крис	пи тартар 185 г		ļ	550₽
- 1 +		⑪	0	8
«Принесит	е европейские пр	оибор	оы»	
Напомните	о возможности накопи	ть и спі	исать бо	нусы
Эд	бавить	На к	ухню	
12:	59			
Бонусы	Официант		Проф	иль
			\triangleleft	

Рисунок 16 — изменение количества позиций в заказе

5. При необходимости можно удалить позицию из заказа. Для этого необходимо нажать на "Корзину". При нажатии на корзину появится кнопка "Вернуть", которая будет доступна еще 3 секунды (см. Рис. 17). При нажатии на нее позиция будет возвращена в состав заказа. Удалить все позиции невозможно, когда в заказе останется только 1 позиция, кнопку "Корзина" перестанет отображаться.



Рисунок 17 — удаление блюд из заказа

6. Если блюдо, заказанное клиентом находится в стоп-листе, то оно отобразится с индикатором "Стоп-Лист" и будет доступно для удаления из заказа (см. Рис.18). С блюдом из стоп листа отправить заказ на кассу будет невозможно.

(Тануки Тестов	ый		0
÷	Стол 9404			
<u></u>	11:35 Заказ			
Гункан Ј	Посось спайси 30 г			210₽
- 1 -	÷	觉	0	$\mathbf{\nabla}$
Курица	по-тайски с рисом 245 г			515₽
- 1 -	÷	⑰	0	7
Сифудо	сет 211 г			860₽
Сто	п-лист			⑪
«у меня	аллергия на морепродук	(ты»		
В	заказе есть позиции из стоп-лист в R-Кеерег вручную	га, внесите о	а заказ	
	Передать в R-Кее	eper		

Рисунок 18 — отображение блюд из стоп-листа

 Для того, чтобы добавить комментарий к позиции, необходимо нажать на "Карандаш" (см. Рис. 19).

含 Тануки Тестовый 🔘	🙆 Тануки Тестовый 🔘	🚖 Тануки Тестовый 🔘
← Стол 9402	← Стол 9402	← Стол 9402
13:08 Заказ	🚆 Заказ 🗖 Тункан Гребешок спайси 30 г 🛛 180 Р	13:08 Заказ
Сифудо сет 211 г 860 Р - 1 + Ш Л	— 1 + Ш ∂ ∇ Шашлычок из кальмара 45 г 280 Р — 1 + Ш ∂ ∇	Сифудо сет 211 г 860 Р - 1 + 🕅 🖉 🍞
Калифорния с лососем «На 1 тарелке»	Напонните в везможности накоплать и спинать бонусы. Комментарий	Калифорния с лососем 750 ₽ «На 1 тарелке»
«Принесите европейские приборы»	Комментарий о / 40	«Принесите европейские приборы»
Напомните е возможности накопить и списать бонусы Ф. Добавить На кухню	Добавить Волусы Социант Пробиль	Напомните о возможности накопить и списать бонусы Добавить На кухню

Рисунок 19 — Добавление комментария

 Для добавления блюда в заказ, необходимо нажать на кнопку "Добавить" (см. Рис. 20).



Рисунок 20 — добавление блюд

- 10.В открывшемся окне поиска, начните вводить название блюда.
- 11. Чтобы добавить блюдо в заказ, необходимо нажать на кнопку "+".
- 12. Добавленное блюдо отобразится внизу. Также станут доступны кнопки изменения количества, добавление комментария и модификаторы.
- Доступно добавить другие позиции. Для этого нужно ввести новое название блюда в строку поиска и добавить его в заказ по нажатию на "+".
- 14. Если в списке отображаются все позиции, которые добавил гость, нажмите на кнопку "Добавить".
- 15. Добавленные блюда отобразятся в списке заказа, с указанными модификаторами и количеством.
- 16. Подтвердите передачу заказа в R-Keeper, нажав на на кнопку "На кухню".
- 17. После передачи заказ автоматически будет обозначен как обработанный (есть галочка возле заказа) и редактирование заказа станет недоступным (см. Рис. 21).

1:	3:29 🌪 🗊 🔹	VPN Ŋ 🇭 3		86 %
	Ta	ануки Тестс	вый	0
÷	C	Стол 940	2	
	13:08 Заказ			
Сифудо	о сет 211 г			860₽
1 шт.				
Калифо «На 1 тар 2 шт.	орния с ло релке»	сосем		750 ₽
«Прине	есите евро	опейские п	риборы»	
Напомн	ните о возмо)	жности накопи	ть и списать б	онусы
	Добавит		На кухнк	
К Оф Ник	олай			
	13:00 Заказ			
Бонус) сы	Сфициант	Про	филь
	Ξ		\triangleleft	

Рисунок 21 — обработанный заказ

2.2 Инструкция по Vocarest (работа с заказами самовывоза для хостес)

2.2.1. Обработка заказов на самовывоз

- 1. Раздел доступен для пользователей, авторизованных как хостес.
- 2. При выборе вкладки «Заказы», хостес попадает на экран заказов своего ресторана и видит заказы, которые заберет курьер агрегатора, с которым настроена интеграция (см. Рис. 22).



Рисунок 22 — список заказов

3. В разделе "Заказы" отображаются карточки с заказами.

На карточках можно увидеть:

- Номер заказа из информационной системы
- Статус заказа,
- Тип оплаты,
- Дата и время самовывоза гостем
- Имя
- Номер телефона (последние 4 цифры)

Поиск по заказам осуществляется как по полному совпадению по номеру телефона гостя и номеру заказа, так и по последним 4 цифрам.

4. Поиск можно осуществлять с помощью сканирования QR-кода заказа. Для этого нажмите на значок QR-кода, приложение инициализирует открытие камеры для сканирования кода (см. Рис. 23). Для сканирования, необходимо предоставить приложению доступ к камере.

9:41	al 🗢 🔳
Заказы	
Q. Телефон или номер зака	asa (B)
1928 2930	
 Готов Оплачен 4 сентября 2021, 19:25–19:35 	
Andrew Shapin +7 73-77	
1928 2930	
🗸 Готов 🗸 Оплачен	
4 сентября 2021, 19:25–19:35 Аndrew Shapin +7 73-77	
1928 2930	
🗸 Готов 🗸 Оплачен	
4 сентября 2021, 19:25–19:35	
Andrew Shapin 7 72 72 72	
Ê G	•
Заказы Истор	ия Профиль

Рисунок 23 — Функционал считывания QR-кода С помощью камеры сканируют qr-код в приложении, в котором

был сделан заказ (см. Рис. 24).



Рисунок 24 — Пример использования QR-кода для заказов самовывоза в приложении TanukiFamily.

5. В QR-код зашит номер телефона гостя, поэтому после сканирования в приложении отображаться все готовые заказы гостя и те, которые еще готовятся (см. Рис. 25).



Рисунок 25 — поиск по заказам гостя

Если у гостя один заказ, то после сканирования сразу открывается карточка заказа (см. Рис. 26).

12:18	ul † D
←	
Номер заказа 2501 5939	
🗸 Готов 🐼 Наличными	
Клиент тест	S
Наличными 45 Р	
Комментарий к заказу: Тестовый заказ // тест_1	
Сложности? Позвоните в КЦ	S
Состав заказа	
Орбит Бабблминт	45 ₽ х 1 шт.
Завершить заказ	

Рисунок 26 — карточка заказа

6. Когда заказ в статусе "Готово", то хостес может завершить заказ, во всех остальных случаях кнопка завершения будет недоступна.

Номер заказа	60	
2459 92	02	
() Подтверждён	🛛 ЮЗ Наличным	и
Клиент		C
Павел		
Наличными		
1950₽		
Комментарий к зак	азу:	
Комментарий // т	эст	
Сложности?		R
Позвоните в КЦ		· · · · ·
Состав заказа		
Киноа ролл		315 ₽ х 1 шт.
Морс клюквенны	й 0, <mark>5</mark>	230 ₽ х 1 шт.
Калифорния Дрин	и	545 ₽ х 1 шт.
Калифорния Лайт	8	430 ₽ х 1 шт.

Рисунок 27 — Завершенный заказ

2.2.2. Просмотр раздела «История»

1. В разделе история отображается история по заказам, отсортированная по дате (см. Рис. 28).

15:49 <i>4</i>	all † ∎D
История	
12 августа	
2458 8228 - Выполнен 18:19	135 ₽
11 августа	
× 2458 7370 - Отменен 18:45	30₽
× 2458 7513 - Отменен 16:15	30 P
× 2459 8424 - Отменен 14:54	400 P
× 2459 8399 - Отменен 14:52	400₽
10 августа	
2458 8234 - Выполнен 16:40	180 P
Сория Заказы История	Профиль

Рисунок 28 — просмотр истории заказов в ресторане

2. Хостес может перейти в карточку заказа. В карточке доступен звонок гостю или в колл-центр (см. Рис. 29).

Номер заказа 2459 8424	
🗙 Отменен 🗸 Оплачен	
Клиент Pavel test	Q
Оплачен 400 Р	
Комментарий к заказу: тестовый заказ, не готовить	
Сложности?	Q
Гюзвоните в КЦ	
Состав заказа	
Ролл с лососем	200 ₽ х 2 ш
Васаби 1 гр.	0₽х6ш
Соевый соус 50 мл.	0₽х1ш
Имбирь 20 гр.	0₽х1ш

Рисунок 29 — Карточка выполненного заказа

2.2.3. Обработка входящих бронирований

- 1. Вкладка бронирования доступна для сотрудников с правами Хостес.
- 2. При переходе на вкладку "Бронирования" по умолчанию отображается список броней на текущий день.
- 3. Доступны функции поиска и фильтрации, изменения способа просмотра броней.
- 4. Просмотр броней доступен в трех режимах (см. Рис. 30).:
 - День
 - Неделя
 - Месяц

	9:41	alls	•	9:41					all	? I
	📫 < 18-24 ноября 2024	4 >	Q	Ë		< Ho	ябрь 20	024 >		c
(21 нояоря 2024) Q	ПН ВТ СР ЧТ ПТ	СБ	BC	пн	ВТ	CP	ЧТ	пт	СБ	B
ыоерите удооный вид отооражения	18 19 20 4 22	23	24		_		_	-	2	
Александр +7 950 497- 73-77	Бронирования 5		*	4	5	6	?	8	9 9	
30 декабря в 18:00 🙎 2 чел 🔲 Стол не выбран	Константин	Заверш	ена	11	12	13	14	15	16	
	+7 950 497- 73-77			18	19	20	21	22	23	
Иван Подтверждена +7 950 497- 73-77	🕚 18:00 🙎 2 чел 🥅 Стол 1			25	26	27	28	29	30	
) 18:00 🕺 3 чел 🥅 Стол 1	Иван +7 950 497- 73-77	Подтвержд	ена	Брон	ниров	ания	5			
ндрей Опаздывает 7 950 497- 73-77	🕚 18:00 🙎 3 чел 🥅 Стол 1			Ива +7 9	н 50 497- 1	73-77		П	юдтверж;	тен
🕽 18:00 🙁 3 чел 🥅 Стол 1	Карина +7 950 497- 79-77	() 1:12	:30	() 18	:00 🙎	3 чел ႃ 🗖	7 Стол 1			
Сарина 💽 1:12:30 7 950 497- 73-77	(§ 18:00 2 чел Т Стол 1			Kap +7 9	ина 50 497-	73-77			© 1:1	2:30
) 18:00 🙎 2 чел 🥅 Стол 1	Олег	(() 1:12	:30	<u>()</u> 18	:00 🙎	2 чел 📘	Стол 1			
лександр Завершена 7 950 497- 73-77	③ 18:00 ♀ 2 чел □ Cron 1			Але +7 9	ксандр	73-77			Завери	знас
18:00 🕺 2 чел 🥅 Стол 1	Александр	Заверш	ена	() 18	:00 🙎	2 чел 📘	Т Стол 1			
Отменена 7 950 497- 73-77	•/ 950 49/- /3-// () 18:00 2 чел 🗂 Стол 1			Оле	r	70 77			Отмен	юна
В 18:00 ♀ 2 чел × Отмена гостем			Ð	 18 	:00 <u>2</u>	2 чел				e
Олег Отменена 17 950 437 - 73 - 77 © 18:00 \$ 2 чел × Отмена гостем Сомпаность Бронирования Официант Профи	* / 950 49 / 13- // © 18:00 2 2 чел Т Стоп 1 Локльность Бронирования Официа	нт Пр	Э	Оле +7 9! С 18 Лояльни	г 50 497- 1 1:00 🞗	73-77 2 чел Е ронирова	ния С		Отме	16

Рисунок 30 — Форма просмотра бронирований

5. Для поиска в списке броней необходимо нажать на иконку "Лупа". Поиск доступен по имени Гостя и номеру телефона (см. Рис. 31).



Рисунок 31 — Поиск по броням

 При нажатии на иконку "Фильтр" открывается модальное окно, позволяющее выбрать статусы, которые необходимо отображать (см. Рис. 32).

Выб	берите статусы брони	×
	Все	
	Требует подтверждения	
	Подтверждена	
	Опаздывает	
	В ресторане	
	Завершена	
	Отменена	
	Сохранить	

Рисунок 32 — Настраиваемый фильтр

7. Каждая бронь имеет свой статус и свой жизненный цикл. (см. Табл. 2) Таблица 2— Статусы броней:

Статус	Иконка	Описание
Требует подтверждения	Требует подтверждения	Заявка недавно поступила - гость ждет подтверждение от ресторана. Бронь необходимо подтвердить. Стол не указан.
Подтверждена	Подтверждена	Бронь принял сотрудник ресторана. Гостю пришла СМС о том, что его будут ждать в ресторане. Для брони выбран стол, за который нужно посадить гостей.
Опаздывает	Опаздывает	Время планируемого посещения уже наступило, гость задерживается. Нужно позвонить гостю и спросить, придет ли он.

В ресторане	1:12:30	Гость размещен за стол. Идет отсчет времени посещения гостем ресторана. Отсчет начинается, когда активирован статус "в ресторане".
Завершена	Завершена	Гости ушли, бронь необходимо завершить.
Отменена	Отменена	Гость не может прийти/ресторан не может принять гостя по каким-то причинам. Бронь нужно отменить и указать причину отмены.

8. При получении новой брони от приложения для Хостес приходит push-уведомление (см. Рис. 33).



Рисунок 33— Пуш уведомление о новой заявке на бронирование

9. Если нажать на push, в Vocarest откроется экран с поступившей заявкой статусе "Требует подтверждения" (см. Рис. 34).

9:41			• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
\leftarrow	Новая	заявка	
^{Гость} Александр	Иванов		
Телефон +7 950 497-	-73-77 🔂		S
Дополнительни —	ый телефон		
Дата и время 30 декабря	в 18:00		
Количество гос 2 человека	тей		
Выберите стол Доступно 4	5 столов из	50 на это вре	емя
Статус Требует подта	верждения		
Комментарий			
Источник Сайт			
Отме	енить	Подтве	ердить

Рисунок 34 — Новое бронирование

10. Для подтверждения бронирования необходимо указать стол, для выбора стола нажмите на поле "Выберите стол". Откроется форма выбора столов (см. Рис. 35).

9:41				all 🗢 🗖		9:41				all 🕆 🔳
Выбрат	ъ стол			×	ľ	Выбрат	ь стол	_		×
1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10		6	7	8	9	10
11	12	13	14	15		11	12	13	14	15
16	17	18	19	20		16	17	18	19	20
21	22	23	24	25		21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		26	27	28	29	30
31	32	33	34	35		31	32	33	34	35
36	37	38	39	40		36	37	38	39	40
		Выбрать						Выбрать		

Рисунок 35 — карта столов, доступных для бронирования

- 11. После нажатия на кнопку "Выбрать", выбранный стол будет отображаться в поле "Стол".После выбора стола будет доступна кнопка "Подтвердить", необходимо нажать на нее и бронирование перейдет в статус "Подтверждена"
- 12. Гостю автоматически отправится СМС с подтверждением брони с адресом, датой и временем.

13.Для редактирования необходимо найти бронь в списке или при помощи поиска и нажать на нее. Откроется окно с информацией о бронировании (см. Рис. 36).



Рисунок 36 — редактирование брони

14. Если ресторан не может принять бронь, необходимо найти бронь в списке и нажать на нее. В карточке брони нажать на кнопку "Отменить". Для отмены обязателен выбор причины отмены (см. Рис. 37).

Укажите причину отмены	×
Отмена гостем	
Бронь недоступна в ресторане	
О Гость не ответил	
🔿 Другое	
Продолжить	

Рисунок 38 — выбор причины отмены брони

15. Бронь автоматически переходит в статус "Опаздывает", если наступило время брони, но её не перевели в статус "В зале" (т.е. не подтвердили приход гостя). Когда гость опаздывает, хостес поступает

push-уведомление: Гость [Имя Гостя], стол[] задерживается (см. Рис. 39).

9:41			. 🗢 🖿
\leftarrow	Брони	рование	
^{Гость} Иван Иванов	3		
^{Телефон} +7 950 497-7	3-77 🖯		S
Дополнительный —	і телефон		
Дата и время 21 ноября в 1	8:00		()
Количество гости 2 человека	эй		
^{Стол} Стол 1			
Статус Опаздывает			
Комментарий			
Источник Сайт			
Отмен	ить	Гость г	прибыл

Рисунок 39 — Бронь в статусе "опаздывает"

- 16. Если гость не придет, необходимо отменить бронь.
- 17. Если гость пришел, необходимо в карточке брони нажать на кнопку "В ресторане". Бронь автоматически перейдет в статус "В ресторане" (см. Рис. 40).



Рисунок 40 — Бронь в статусе "В ресторане"

18. Когда гость покинул ресторан, необходимо найти его бронь в списке и в карточке брони нажать на кнопку "Завершить". Бронь перейдет в статус "Завершена" (см. Рис. 41).

9:41		all 🗢 🖿
\leftarrow	Бронирование	
Гость		
Александр Ив	анов	
Телефон		0
+7 950 497-73	1-77 🗇	8
Дополнительный т	гелефон	
_		
Дата и время		
3 июля в 18:00)	
Количество гостей	i	
2 человека		
Стол		
Стол 1		
Статус		
Завершена		
Комментарий		
_		
Источник		
Сайт		

Рисунок 41 — Бронь в статусе "Завершена"

19. Если гость хочет забронировать столик через звонок или через личное посещение ресторана, то в Vocarest есть функция создания нового бронирования. Для этого необходимо на вкладке "Бронирования" нажать на "Плюс" справа внизу экрана и на форме заполнить все обязательные поля(см. Рис. 42).

Иванов Иван ^{Телефон} +7 555 555-55-	-55		
Дополнительн	ый теле	фон	
^{Дата} 27.06.2025	Ë	^{Время} 16:00	0
Кол-во гостей 3 чел	~	^{Стол} Стол 9400	>
Комментарий	к брони		
	Сохр	анить	

Рисунок 42 — Создание брони вручную

20. При нажатии на "Сохранить" бронь перейдет в статус "Подтверждена". Дополнительных действий не требуется.